

# 盐城幼儿师范高等专科学校文件

盐幼专校〔2018〕 51 号

---

## 关于做好2018年暑期工作的通知

各院系、处室：

经研究，定于2018年7月7日给放暑假，现就做好我校2018年暑期工作通知如下：

### 一、按照规定时间放假和开学

**放假时间：**2018年7月7日—8月31日。其中学生离校时间：6月28日下午；教职工放假时间：7月7日；学期结束工作会议(招生工作推进会)7月6日上午8：30在北校区鲁艺剧场举行。

**假期集中时间：**8月13—17日，暑期干部教育培训；8月23日—27日，各部门安排人员聘任、明确课务分工等工作。学校领导班子8月28日上午8：30集中开会（南校区五楼中会议室）；中层干部8月30日上午8：30集中开会（南校区五楼大会议室）；教职工9月1日上午9：00集中培训（北校区鲁艺剧场）。

**开学时间：**老生9月2日报到，进行环境整理和常规教育，9月3日正常上课；新生9月15日报到。

## **二、认真做好学期结束工作**

学期结束前，各部门、各院系要按照办学目标责任制和学年度岗位责任要求，对本学期及本学年的教育教学工作认真进行总结，做好考核考评工作和学年度自评工作。在此基础上，认真研究秋学期学校发展的新思路、新举措。

各院系要认真做好学生综合素质评价和期末测试工作，组织班主任认真填写《家庭联络书》，告知相关学生及家长新学期收费标准和方式（详见校园网通知公告栏《2018年秋学期盐幼专2-5年级学生收费须知》）。要切实加强毕业班学生的思想教育，倡导学生文明离校，确保校园和社会秩序稳定。

各院系务必对学生进行安全教育和假期生活自理方面的辅导，通过召开师生大会、印发告家长书、发放安全教育宣传资料等形式，对师生、家长开展交通旅游安全、食品安全、防火防电、防自然灾害、防溺水等为重点的安全专题教育，全面提高广大师生的安全意识和自防自护自救能力。各院系要及时将假期的相关工作安排告知家长，提醒家长安排好学生的假期生活，切实增强家长的责任感和监护意识，防止学生发生溺水事件。

要对师生员工集中进行法纪教育，引导师生学法、守法；要结合实际，大力加强和改进未成年人思想道德教育工作，教育广大青少年学生远离不良文化、远离诱惑、远离“四厅（游

戏厅、歌舞厅、录像厅、OK厅）一室（台球室）一吧（网吧）”、远离邪教、远离毒品，坚决杜绝由此引发的违法犯罪。要加强健康知识教育，加大对传染病防控工作的管理与督查，普及科学防范知识。

### 三、科学安排好师生的暑假生活

学校在保证教师应有假期休息时间的基礎上，要加强干部和教师的在职培训和自主学习。要加强党员干部队伍建设，党员干部要加强学习，不断提高自身政治素养和管理水平，切实做好建党97周年庆祝暨表彰大会，开展好“解放思想大讨论”活动、庆祝改革开放40周年活动、“幼专楷模、榜样力量”宣传等活动，召开好基层专题民主生活会，组织好每月的党员集中活动日活动，做好党代会的筹备工作。

要高度重视教师的培训和学历提升工作，及时推荐教师参加省、市级各类培训，认真组织开展校本培训，特别要针对薄弱学科、薄弱环节，开展教学理念、教学素养、教学方法、学科专业建设、学科文化建设、学具教具研制和教师师德自律、教学风格形成、信息技术使用的培训学习，普遍提升广大教师的专业水平和执教能力。教务处、科研处、继续教育学院、实训中心等部门要安排好教师暑期学习、培训、科研和实训任务，积极组织教师参加教学基本功培训，安排专业教师去企业实践锻炼（时间一般不少20天），引导教师加强学习研究，开拓视野、更新教育理念，在暑期有收获、有进步。

要认真做好“创文”工作。在做好学校自身“创文”工作

的基础上，各院系、部门要落实好党员志愿者服务挂钩社区，主动投身到全市“创文”工作中去，提高创文实效。

各院系要合理布置学生暑假作业，提倡布置活动性、实践性、探究性作业。开学后，教师对学生的暑假作业要认真批改、认真反馈和评比。

学生处和团委会及院系要结合学校和院系专业特点，科学安排暑期社会实践活动，在确保师生安全的前提下，根据自愿和就近原则安排实践项目。

教务处、实训中心及相关部门要认真做好省师范生教学基本功大赛、省市技能大赛集训、辅导和服务工作。

学前教育专业认证各工作组要按时间节点认真做好相关迎评工作。

#### **四、切实做好招生、培训工作**

招生工作是事关学校生存发展的中心工作，全体教职员员工要统一思想、高度重视。招生就业处和各招生工作驻点小组要组织专门队伍深入到外省、市及本地各县（市、区）各校，面对考生及家长群体开展工作，积极运用多种宣传媒体，扩大宣传覆盖面，提高学校知名度，强化宣传效果；全体师生员工要加强责任感，严格按照上级文件精神，认真做好咨询、接待工作，突出宣传盐城幼专的办学优势和成果，逐步扩大高职高专招生规模，同时积极争取五年制大专、中专的优质生源，以实际行动主动应对中招计划调整的政策变动，确保全面完成今年的招生任务。

培训处等相关部门要切实做好省、市教育主管部门和建设主管部门安排的各项培训工作。

## **五、认真贯彻落实省“五严”规定和市“三项整治”要求**

要继续贯彻落实和严格执行省“五严”规定和市“三项整治”工作要求，总结薄弱环节，采取切实有效措施，坚决制止各类违规补课、违规招生、违规收费、违规征订教辅用书和有偿家教等行为。纪检和教育督导部门在放假前要把有关规定要求落实到各处室、院系，加大检查力度，对社会公布举报电话，并保证举报电话有人接听，及时处置，对各类违规行为，发现一起，查处一起，绝不姑息。

## **六、切实维护学校安全稳定**

要从保稳定的大局出发，大力加强安全工作，要把师生安全工作放在暑假工作的重要位置。在放假前各院系要对学生开展一次珍爱生命、远离危险的安全法制教育；要在放假前集中开展一次安全大检查，及时消除消防、建筑、水电、交通、饮食和管理等方面存在的安全隐患和事故苗头；切实加强校园安全管理和治安防范，严格控制校外人员进入校园，严防不法分子伺机破坏和作案；要采取多种措施做好家长工作，强化家长对学生的安全监护责任。确因需要安排的集体活动，按照“谁主管，谁负责”的原则，必须由学校向教育主管部门专题申报批准，并落实安全工作责任制，确保师生安全，严防意外事故的发生。

要认真安排好假期护校、值班等工作，值班人员要坚守岗

位，考评办要加强督查，保卫部门尤其要加强门卫值班和校内巡逻，保证值班工作联络通畅，遇有紧急情况或重大突发事件要及时妥善处理并向学校值班领导报告。

## 七、做好新学期的开学准备工作

相关部门、院系要利用暑假期间认真做好校舍、课桌凳椅及教学设备的维修、更新，要提前酝酿班主任聘任工作，提前做好新学期课程、课务安排，提前做好新学期课本、簿本及其它教学用品的准备工作。

以上通知，希贯彻执行。



---

盐城幼儿师范高等专科学校 办公室

2018年6月28日印发

共印6份

# 盐城幼儿师范高等专科学校

## 2018年暑假假期值班表（南校区）

值班日期		督查人员及号码		值班员人员及号码			
7月3日	7月4日	刘毓航	18905110399	周梅香	15365779986	朱 平	13327989519
7月5日	7月6日	刘毓航	18905110399	许艳	15365779600	高建亚	15365779933
7月7日	7月8日	刘毓航	18905110399	秦 春	15365779622	邓晓玲	15365779898
7月9日	7月10日	姜统华	18019611516	裴曙光	15365779621	朱文会	15366559758
7月11日	7月12日	姜统华	18019611516	崔建联	15365779688	朱 明	15365779777
7月13日	7月14日	姜统华	18019611516	吴海东	15365779908	张 伟	15365779801
7月15日	7月16日	张体松	13851122088	李 鹏	15365779608	严 东	15365779905
7月17日	7月18日	张体松	13851122088	徐 莉	15365779918	周 麟	15365779909
7月19日	7月20日	张体松	13851122088	席培华	15365779811	张和新	15365779927
7月21日	7月22日	张体松	13851122088	蒋大坚	15365779939	周加林	18961988400
7月23日	7月24日	马 力	13805103600	丁恒生	15365779816	李燕秋	15365779676
7月25日	7月26日	马 力	13805103600	刘子辉	15365779960	俞为荣	15365779839
7月27日	7月28日	马 力	13805103600	王礼才	15365779609	胡 红	15365776813
7月29日	7月30日	马 力	13805103600	侍 平	15365779858	李 明	15365779689
7月31日	8月1日	陈长飞	15365779988	叶德红	15365779866	季素兵	15365779615
8月2日	8月3日	陈长飞	15365779988	陈 华	18905109766	周克明	15365779977
8月4日	8月5日	陈长飞	15365779988	孔雪飞	15365779952	朱 明	15365779663
8月6日	8月7日	陈长飞	15365779988	陈 红	15366557155	管建祥	15365779812

值班日期		督查人员及号码		值班员人员及号码			
8月8日	8月9日	崔 霞	15365766088	王仁勇	13382612928	陈存英	15365779807
8月10日	8月11日	崔 霞	15365766088	王广熙	15365779966	康宏伟	15365779823
8月12日	8月13日	崔 霞	15365766088	蔡正栋	15365779701	张 莉	15365779861
8月14日	8月15日	崔 霞	15365766088	卞正军	18019607960	徐方向	15365779790
8月16日	8月17日	孙永龙	15365779665	单春明	15365779880	葛明星	15365779833
8月18日	8月19日	孙永龙	15365779665	朱纯洁	15365770726	易忠兵	15365779838
8月20日	8月21日	孙永龙	15365779665	钱达友	15365779656	李开岭	15365779808
8月22日	8月23日	孙永龙	15365779665	陈 鹏	15365768028	陈庚远	15365779680
8月24日	8月25日	戴永湖	15950228388	蔡旺庆	15365779768	张小芳	15365779662
8月26日	8月27日	戴永湖	15950228388	戴兢兢	15365779668	陆正华	15365779893
8月28日	8月29日	戴永湖	15950228388	白美林	15365779636	张月明	15365779606
8月30日	8月31日	戴永湖	15950228388	王志兰	15365779698	陆立新	13515130289



## 2018年暑假假期值班表（北校区）

值班日期		督查人员及号码		值班员人员及号码			
7月3日	7月4日	刘毓航	18905110399	陆立新	13515130289	王友军	13851064478
7月5日	7月6日	刘毓航	18905110399	张 彬	15895181586	尚海燕	13186454566
7月7日	7月8日	刘毓航	18905110399	祁金陵	15105103009	高 峥	13851055857
7月9日	7月10日	姜统华	18019611516	葛红梅	15861999591	周德秀	15061612929
7月11日	7月12日	姜统华	18019611516	林 琳	13016558181	党永军	13770052519
7月13日	7月14日	姜统华	18019611516	华 丽	13626229900	陈 勇	13851051071
7月15日	7月16日	张体松	13851122088	谢福华	15961981775	顾传甲	15161978828
7月17日	7月18日	张体松	13851122088	许为才	13921801660	鲁凌云	13851116388
7月19日	7月20日	张体松	13851122088	刘 荣	15905109618	杨 谢	15961935035
7月21日	7月22日	张体松	13851122088	仇玉文	15861998023	马 骥	15895184899
7月23日	7月24日	马 力	13805103600	刘根龙	13805101299	陈 军	13961936218
7月25日	7月26日	马 力	13805103600	陈 陶	13401773933	司国芹	13851184701
7月27日	7月28日	马 力	13805103600	于卫东	13921848566	陈伟山	15962087506
7月29日	7月30日	马 力	13805103600	周晓梅	18662026998	严 立	13851079236
7月31日	8月1日	陈长飞	15365779988	徐东霞	15950200260	查 爱	13236297979
8月2日	8月3日	陈长飞	15365779988	李 军	13770061623	程永润	13851098769
8月4日	8月5日	陈长飞	15365779988	丁学领	15861991077	董 玲	15961970118
8月6日	8月7日	陈长飞	15365779988	秦立山	13515141126	张雪松	15295304066
8月8日	8月9日	崔 霞	15365766088	邵晓明	13961946733	姜大胜	13951544933
8月10日	8月11日	崔 霞	15365766088	王会珍	13601410841	查 爱	13236297979

值班日期		督查人员及号码		值班员人员及号码			
8月12日	8月13日	崔 霞	15365766088	周甫林	13921870653	张子丽	15365779916
8月14日	8月15日	崔 霞	15365766088	徐东霞	15950200260	陈德田	13347992799
8月16日	8月17日	孙永龙	15365779665	王会珍	13601410841	陈德田	13347992799
8月18日	8月19日	孙永龙	15365779665	董 玲	15961970118	夏万杰	13961996001
8月20日	8月21日	孙永龙	15365779665	周德秀	15061612929	夏万杰	13961996001
8月22日	8月23日	孙永龙	15365779665	尚海燕	13186454566	张雪松	15295304066
8月24日	8月25日	戴永湖	15950228388	高 峥	13851055857	姜大胜	13951544933
8月26日	8月27日	戴永湖	15950228388	王友军	13851064478	陈 军	13961936218
8月28日	8月29日	戴永湖	15950228388	顾传甲	15161978828	党永军	13770052519
8月30日	8月31日	戴永湖	15950228388	白金香	13515141698	周甫林	13921870653

说明：

值班要求：

1. 值班时间：上午8：30—11：00 下午2：30—5：00。
2. 值班地点：  
南校区：图文信息楼一楼105室，电话：89960330，钥匙存放在东大门值班室；  
北校区：科技楼一楼学生服务中心（原招生就业处），电话88571802，钥匙存放在东大门值班室。
3. 值班注意事项：①处理学校日常事务；②传呼电话，来访接待与记载；③校园巡查及对有关岗位的检查与监督，遇重大问题要及时向值班领导及总值班汇报；④值班人员要认真负责，坚守岗位。⑤考评办做好督查工作。。
4. 保安、物管负责24小时校园安全和保洁工作。值班电话：88576563（夜间）